

ACI SERVICE SRL

DETERMINAZIONE n.1 del 17/2/2022

Oggetto: Affidamento servizi gestione attività ordinaria, tenuta contabilità ed elaborazione stipendi - anno 2022.

Determina a contrarre e affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii. – CIG Z763541332

L'amministratore unico:

VISTA la scadenza in data 31.12.2021 dell'attuale affidamento per il servizio in oggetto;

CONSIDERATA la proposta di messa in liquidazione della società deliberata dal CD dell'ente controllate in data 29 maggio 2021;

CONSIDERATO che, ai fini di un corretto funzionamento per tutto il periodo che risulterà necessario fino alla definitiva messa in liquidazione, la società necessita comunque di un servizio di tenuta libri contabili e gestione paghe e contributi da parte di idoneo studio professionale del settore;

CONSIDERATO che, con mail dell'11 febbraio, è stato richiesto a tali fini un preventivo allo studio professionale "Studio Vanni - Commercialisti Associati S.r.l.";

Considerato che lo studio medesimo, con mail del 17 febbraio c.a., ha dichiarato la propria disponibilità a riguardo, presentando una richiesta economica di € **2.100,00** (duemilacento/00) per il necessario periodo di gestione dell'anno 2022, che è da ritenere congruente e in linea con quelle presenti sul mercato;

Tutto ciò premesso

DETERMINA

- 1) Di affidare il servizio in oggetto allo studio commerciale "Studio Vanni – Commercialisti associati S.r.l." per tutti gli adempimenti relativi alla gestione 2022 per il necessario periodo di tempo per il corrispettivo di € **2.100,00** (duemilacento/00) oltre IVA di legge;
- 2) Di dare atto che tale spesa complessiva trova copertura nel capitolo di spesa "Servizi informatici professionali ed elaborazione dati "sui fondi del bilancio della società";
- 3) Di dare atto che la liquidazione della spesa avverrà, con successivo provvedimento, dietro presentazione di fattura elettronica e previo accertamento del regolare svolgimento della prestazione e della regolarità contributiva dell'affidatario.
- 4) Di trasmettere copia del presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria e all'Ufficio segreteria per i successivi adempimenti di competenza.

L'Amm. Unico

Dr. M. Minoletti